Název projektu: Dětská skupina Smilovice

Reg. číslo projektu: NPO/31.6.0/0.0/0.0/24_150/0011244

VNITŘNÍ PRAVIDLA A PROVOZNÍ ŘÁD DĚTSKÉ SKUPINY SMILOVICE – HAVRANÍK

1. Úvodní ustanovení

Adresa: Dětská skupina Smilovice - Havraník

Smilovice 104, 29442

Telefon: 732481190

E mail: surovska@skolkasmilovice.cz

Web: www.skolkasmilovice.cz

Typ DS: s celodenním provozem

Kapacita: 24 dětí

Provozovatel: Obec Smilovice

Smilovice 11, 29442

IČO: 00238635

Zastoupena: Jaroslav Zaplatílek starosta obce

Zaměstnanci: Kvalifikovaní zaměstnanci (dle zákona o DS)
Pedagogický pracovník, chůvy.

Platnost dokumentu od: 1. 6. 2026

Zpracovala: Mgr. Barbora Šurovská
vedoucí dětské skupiny

Schválil: Jaroslav Zaplatílek
starosta obce

2. *Charakteristika dětské skupiny*

Dětská skupina Smilovice - Havraník je skupina vesnického typu. Našimi principy jsou kontakt s přírodou, příprava na školní vzdělávání, respekt ke kamarádům, radost z objevování a laskavý přístup k dětem.

Provozovatelem je obec Smilovice. Kapacita DS je 24 dětí ve věkovém složení od 6 měsíců do zahájení školní docházky. Provozní doba dětské skupiny je od 6:15 do 16: 15. Personální zajištění tvoří 1 učitelka a 4 chůvy pro děti v dětské skupině. Učitelka a 2 chůvy se podílejí na přímé pedagogické činnosti, 1 chůva zodpovídá za úklid a 1chůva zodpovídá za přípravu stravy.

3. *Přijímání dětí*

3.1. Do DS jsou přijímány děti od 6 měsíců do 6 let. (do začátku školní docházky)

3.2.Děti jsou do DS přijímány v průběhu celého roku. Na základě podání Žádosti o přijetí.

3.3.Do DS lze přijmout dítě, které se podrobilo pravidelným stanoveným očkováním, má doklad, že je proti nákaze imunní, nebo se očkování nemůže podrobit pro trvalou kontraindikaci. Zároveň rodiče musí doložit způsobilost dítěte k docházce do DS potvrzenou pediatrem.

3.4.Základní podmínky pro přijetí:

- Zdravotní stav potvrzený pediatrem a potvrzení o očkování.
- Věk dítěte 2 – 6 let (Po domluvě lze přijmout i dítě mladší dvou let)
- Vazba na trh práce (minimálně jeden z rodičů musí doložit napojení na trh práce, případně partner žijící ve společné domácnosti)

3.5.Další kritéria pro přijetí:

1. Dítě, které v docházce pokračuje do dalšího školního roku
2. Bydliště dítěte v obcích Bratronice, Rejšice, Smilovice, Újezd a Újezdec
3. Věk dítěte od nejstaršího po nejmladší
4. Sourozenec dítěte, které již DS navštěvuje
5. Děti z okolních obcí seřazené dle věku od nejstaršího po nejmladší
6. Dítě mladší dvou let

4. *Provoz dětské skupiny*

4.1. Je celodenní. od 6: 15 do 16:15.

Nástup je možný od 6:15 do 8:15. Zákonný zástupce přivádí dítě nejdříve v 6:15 a předá ho chůvě. Nejpozději může přivézt v 8:15, aby nenarušil program v dětské skupině.

8:30 – 11. 00 svačina a dopolední program
11:00 – 11:30 příprava na oběd
11:30 – 12:00 oběd
12:00 – 13:30 odpočinek
14:00 – svačina
14:30 – 16: 15 volná hra, odpolední program, pobyt venku na zahradě

Pohybové chvilky – každé dopoledne probíhají v denní místnosti před svačinou. K dispozici jsou molitanové kostky, papírové cihličky, obruče, houpačka Ukutuku, dřevěná prolézačka Faber – Antonieemma, látkový tunel.

Pobyt venku – dopoledne zpravidla v čase od 10:00 do 11:00 na zahradě DS nebo procházkou po okolí. Využití volné hry, pohybové činnosti nebo tělovýchovné chvilky. Odpoledne v čase od 15:00 do 16:15.

V letních a zimních měsících jsou dodržovány teplotní limity. Za nepříznivé klimatické podmínky lze kromě výskytu smogové situace, považovat silný vítr, déšť, hustou mlhu, husté sněžení, teplotu vzduchu pod – 10 °C a kombinaci uvedených situací.

V případě nepříznivých klimatických podmínek je doporučeno pobyt dětí venku zkrátit na 15 – 20 minut. Podmínkou pro pobyt venku je pak dostatečné a vhodné oblečení dětí (včetně rezervního oblečení) a omezení tělesné zátěže.

Vyzvedávání dětí je možné po obědě v době od 12:00 do 12:30. A poté po odpoledním odpočinku od 14:30 do 16:15. Dítě je předáno Zákonnému zástupci nebo osobě pověřenou zákonným zástupcem, která je uvedena v Evidenčním listu. Ve výjimečných případech lze po předchozí domluvě pro vyzvedávání dětí udělit výjimku. Podrobný program dne lze najít v plánu výchovy a péče

4.2. Provoz DS je celoroční. Provoz o letních prázdninách je upraven dle personálních možností DS a včas oznámen na webových stránkách.

4.3. Provoz může být neočekávaně přerušen/omezen např. v období vánočních svátků, z důvodu dlouhodobého vypnutí elektrického proudu nebo přívodu vody, v naléhavé situaci (zdraví a bezpečí pečujících osob a dětí). Informace o omezení/ přerušení dostanou zákonní zástupci od vedoucí DS neprodleně.

4.4. Nepřítomnost dítěte rodiče omlouvají na telefonním čísle 724 380 828 nejlépe předem nebo v 1. den nemoci.

4.5. Zařízení splňuje požadavky na dětskou skupinu stanovené zákonem č. 84/2025 Sb. o poskytování péče o dítě v dětské skupině a vyhláškou č. 160/2024 Sb.o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozem pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých a dětských skupin, vyhláškou č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví.

4.6. Pro pobyt dětí je určena:

denní místnost slouží ke stravování, řízené činnosti, volné hře, pohybovým chvilkám

ložnice - slouží pro odpočinek dětí s využitím matrací, které jsou stabilně rozložené s možností uložení do mobilních stojanů; každé dítě má k dispozici lůžkoviny označené svou značkou a vlastní úložný prostor.

Předškolní děti tráví dobu odpočinku v odpočinkové místnosti 30 minut, poté se přesouvají do herny, kde tráví klidovou řízenou činnost u stolečků a volnou hrou na koberci.

5. *Zdravotní péče a bezpečnost v DS*

5.1. Za bezpečnost dětí v DS odpovídají v plné míře pečující osoby, a to od doby převzetí od jejich zákonných zástupců až do doby zpětného předání zástupci nebo osobě zákonným zástupcem pověřené

5.2. Do DS jsou přiváděny pouze děti zdravé, které nejeví příznaky nemoci či infekce. Tyto příznaky zahrnují nejen zvýšenou teplotu ale i průjem, zvracení, kašel, rýma, vši, výtok z očí, nezvyklá únava dítěte. Pro takové dítě je pobyt v DS velmi náročný, jak psychicky, tak fyzicky a zároveň je možný přenos infekce či viru na další děti či pečující osoby. Pečující osoba má právo nepřijmout dítě v zájmu ochrany ostatních dětí a pečujících osob. V případě pochybností ohledně zdravotního stavu ze strany pečující osoby, může vedoucí DS požadovat potvrzení o zdravotním stavu dítěte od ošetřujícího lékaře. Onemocní-li dítě během dne, nesmí pečující osoba podat dítěti žádné léky (proti kašli, rýmě, horečce,…) ale volá zákonnému zástupci a dohodnou se spolu na dalším postupu.

5.3. V případě úrazu je chůva povinna zajistit prvotní ošetření dítěte v případě nutnosti i následného lékařského ošetření. O úrazu je neprodleně informován zákonný zástupce a vedoucí dětské skupiny. Za úraz v dětské skupině se považuje takový, který se stal v době, kdy za dítě zodpovídala pečující osoba.

5.4. V případě zjištění nálezu klíštěte je rodič informován a je domluven další postup.

5.5. Ochrana před patologickými jevy, šikanou a násilím: chůvy dbají, aby etická a právní výchova, výchova ke zdravému životnímu stylu a preventivní výchova byla uplatňována v souladu s výchovným plánem DS.

5.6. Pečující osoby jsou povinny v souladu s pracovním řádem vykonávat kvalitní dohled nad dětmi po celou dobu provozu.

5.7. Pečující osoby zodpovídají za dodržování hygienických návyků, přiměřené větrání, vhodné oblečení dětí uvnitř i venku. Přizpůsobují délku pobytu venku daným klimatickým podmínkám (sluneční záření, vítr, mráz,). Dbají na dodržování pitného režimu.

5.8. V celém objektu je přísný zákaz kouření i elektronických cigaret. (budova, zahrada, terasa, zásobovací rampa)

6. *Harmonogram úklidu v prostorách dětské skupiny*

6.1. Denní úklid

Vysátí koberců
Vytření podlah
Vynesení odpadků
Běžný úklid pracovních ploch a jídelních stolů
Umytí umyvadel, záchodů za použití dezinfekčních prostředků
Kontrola a případné doplnění toaletních papírů, papírových ručníků a mýdel

6.2. Jedenkrát týdně

Omytí vnitřní stěny chladícího zařízení a mikrovlnné trouby, potravinové skříně

Dezinfekce omyvatelných částí stěn hygienického zařízení
Výměna pomůcek na čištění nádobí

6.3. Jedenkrát za měsíc
Umytí dveří, nábytku, šatny
Výměna čisticích prostředků
Utření topných těles

6.4. Dvakrát ročně
Umytí oken včetně rámů
Umytí svítidel

6.5. Jedenkrát za rok
Umytí a dezinfekce hraček
Vyprání potahů a hraček
Vyčištění koberce
Deratizace – dle potřeby po konzultaci s odbornými pracovníky DDD

6.6. Jedenkrát za 3 roky
Malování prostor

6.7. Manipulace s prádlem

6.7.1. Lůžkoviny jsou vyčleněny pro každé dítě. Výměna se provádí 1x za 3 týdny. Výměna pyžam 1x za týden. Děti si pyžamo nosí domů.

6.7.2. Všechny druhy prádla jsou vyměňovány v případě potřeby ihned, za tímto účelem zajistí zákonný zástupce pro dítě dostatečné množství náhradního prádla a ošacení.

6.7.3. Použité lůžkoviny jsou ukládány do igelitového pytle, aby se zabránilo kontaminaci okolí. Praní prádla probíhá v prostorech DS. Čisté prádlo se skladuje v čistých, uzavíratelných, pravidelně dezinfikovaných skříních v odpočinkové místnosti. Použité a čisté prádlo nepřihází při manipulaci do styku.

6.7.4. Ručníky se vyměňují 1x týdně. Praní probíhá v prostorech DS.

6.8. Manipulace s odpady

Pevné odpady jsou ukládány do uzavřených nádob, umožňující snadnou sanitaci, nebo do jednorázových plastových obalů. Obaly plastů,papírů a tetrapaků jsou ukládány zvlášť a odnášeny do kontejneru na tříděný odpad.

7. Práva a povinnosti zákonných zástupců

7.1. Rodiče/zákonní zástupci mají právo:

- Na informace o průběhu výchovy a vzdělávání
- Na diskrétnost a ochranu informací týkajících se jejich dítěte a jeho rodiny
- Konzultaci výchovných a jiných problémů svého dítěte
- Vyjadřovat se k podstatným záležitostem týkajících se výchovy a péče svého dítěte
- Účastnit se na společných akcích pro děti a rodiče
- Na informace a poradenskou pomoc

7.2. Rodiče zákonní zástupci mají povinnost:

- Dodržovat provozní řád, předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni
- Děti při příchodu předat pečující osobě
- Vyzvedávat děti z DS ve stanoveném čase

- Oznamovat změnu osobních údajů v evidenci dítěte
- Pokud o dítě pečuje pouze jeden z rodičů, doložit dokument, který je dokladem jeho péče
- Informovat o změně zdravotního stavu
- Přivádět děti do skupiny zdravé
- Řádně hradit úplatu za péči a stravování ve stanovaném termínu
- Osobně se dostavit na vyzvání vedoucí dětské skupiny k projednání závažných otázek týkajících se výchovy a péče jejich dítěte
- Při nespokojenosti oznámit tuto skutečnost vedoucí dětské skupiny a přicházet s náměty a nápady
- Vybavit dítě potřebnými věcmi (náhradní oblečení v dostatečném množství -triko tepláky/legíny, ponožky, spodní prádlo; oblečení na zahradu, pohodlné oblečení do herny, pyžamo, přezůvky s pevnou patou – NE pantofle, pokrývka hlavy)
- Nedávat dítěti cennosti, personál neručí za jejich ztrátu nebo poškození.

8. Práva a povinnosti pečujících osob

8.1.Pečující osoby mají právo:

- Na zajištění podmínek potřebných pro výkon jejich výchovné činnosti
- Ochranu před fyzickým násilím a psychickým nátlakem ze strany dětí nebo zákonných zástupců a dalších osob, které jsou v přímém kontaktu s pečující osobou
- Na využívání metod, forem a prostředků dle vlastního uvážení v souladu se zásadami a cíli při výchovné činnosti.
- Na další vzdělávání

8.2.Pečující osoba má povinnost:

- Přispívat svou činností k naplnění práv dítěte
- Vykonávat dohled nad dětmi (od předání zákonným zástupcem a ž do doby zpětného vyzvednutí zástupcem, či jeho pověřenou osobou)
- Chránit a respektovat práva dítěte
- Svým přístupem a chováním vytvářet pozitivní a bezpečné klima v dětské skupině
- Zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím osobních údajů a zdravotního stavu dětí
- Chránit bezpečí a zdraví dítěte
- Poskytovat rodiči zákonnému zástupci dítěte informace spojené s výchovou

9. Práva a povinnosti dětí

9.1.Dítě má právo:

- Na péči, rozvoj a vzdělávání dle individuálních možností a potřeb, dle vývojových specifik
- Na respekt k jeho osobnosti a k jeho specifickým potřebám, které však nesmí narušovat chod zařízení
- Na individuálně přizpůsobený adaptační režim

- Zúčastnit se všech aktivit zařízení, pokud to dovolí zdravotní stav a jeho zákonný zástupce
- Na fyzicky a psychicky bezpečné prostředí při pobytu v DS

9.2. Dítě má povinnost:

- Řídit se pokyny pečující osoby s ohledem na úroveň jeho vývojového stádia
- Respektovat své kamarády a neubližovat si navzájem

10. Úhrada za umístění dítěte

10.1. Úhradu za péči a výchovu v DS platí zákonní zástupci dle platného ceníku. Ceník je uveden na stránkách DS skolkasmilovice.cz. Poplatek od rodičů je částečnou úradou nákladů na provoz DS.

10.2. Úplata je splatná nejpozději k 15. dni placeného měsíce. Platba probíhá bankovním převodem na č. účtu. Variabilní symbolem je číslo přidělené číslu dítěte.

10.3. Rodiče musí dodržovat termín placení úplaty. Při opakovaném neplacení úhrady v termínu může být důvodem k ukončení smlouvy o docházce dítěte.

11. Stravování

11.1. Celodenní stravování pro děti a personál zajišťuje DS.

11.2. Svačiny jsou připravovány personálem DS v přípravně stravy. Obědy jsou dováženy od smluvního dodavatele stravy zpravidla v čase od 11:00 do 11:15 (aktuální dodavatel uveden v HACCP)

11.3. Ceník za stravného je uveden na stránkách skolkasmilovice.cz

11.4. Pokud mí dítě jakoukoli intoleranci je rodič povinen zajistit pro dítě vlastní stravování. Všechny děti přítomné během oběda se stravují.

11.5. Dětem se odhlašují a přihlašují obědy den předem do 14:00. Nebude-li oběd odhlášen včas, hradí rodič stravné v plné výši. První den nemoci může být rodičům oběd vydán do přinesených čistých nádob, a to v určeném čase.

11.6. Stravné se nehradí za dny, kdy bylo dítě řádně odhlášeno.

11.7. Pitný režim je zajišťován v průběhu celého dne. Během dne mají děti k dispozici džbán (voda s citronem, ředěný džus, čaj), ze kterého se děti samobsluhují do vlastních hrnečků, které jsou denně umývány v myčce na nádobí. Během svačin se podává i mléko, kakao, bílá káva do erárních hrnečků, které jsou s ostatním nádobím ihned po ukončení používání umyté v myčce na nádobí.

11.8. Zásobování pitnou vodou je zajištěno napojením na obecní vodovodní řád.

12. Zajištění vhodného mikroklimatu

12.1. Teplota vzduchu. V dětské skupině je zajištěno vodovodní podlahové topení napojené na tepelné čerpadlo. Teplota se reguluje v každých místnostech zvlášť pomocí ovladače na stěně. V sociálním zařízení pro děti a personál je navíc elektrické topné těleso.

12.2. Větrání. V dětské skupině je nainstalovaná rekuperační jednotka pro výměnu

vzduchu Astra Duplex 1800 Flexi-V amnion. Ovládání je centrálně v technické místnosti. Zařízení je pravidelně kontrolováno dle kontrolního schématu. Výměna filtrů probíhá 1x za 12 měsíců.

Platnost od 1. 9. 2026